**План методической работы на 2020-2021 уч. год**

**Методическая тема: «Создание условий для повышения профессионального мастерства педагогов в связи с реализацией краевых проектов «Учитель будущего», «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами».**

 **Задачи:**

№1по взаимодействию с ККИПК

 1.Создание региональной структуры методического сопровождения обеспечивающей синхронизацию процессов повышения квалификации и методической деятельности через объединение действий региональных и муниципальных методических служб (из резолюции краевого Августовского педагогического Совета).

***№2 в методической работе*:**

1.Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, поэтапного введения ФГОС СОО через проведение методических семинаров, мероприятий в рамках РМО учителей предметников, участие в семинарах по повышению квалификации на базе ККИПК.

2.Обеспечение условий для профессионального роста педагогических и управленческих кадров через участие в фестивалях и конкурсах муниципального и краевого уровней, включение в участие и проведение семинаров, М-К, вебинаров, прохождение курсовой переподготовки на базе Управления образования.

3.Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

***Задача №3в методической практике*:**

1. Обобщение и распространение передового педагогического и управленческого опыта.

2.Обеспечение методической поддержкой школ с низкими образовательными результатами.

3.Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

***Задача №4в работе с педагогическими кадрам***

2.Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки всех категорий работников **на** основе профессиональных дефицитов.

4.Выстраивание системы дистанционного обучения.

5.Обеспечение условий для формирования функциональной грамотности обучающихся (читательской, математической, естественно – научной, финансовой)

1. **Организационные формы работы с педагогическими кадрами**
* Индивидуальные консультации по проблемам преподавания общеобразовательных предметов (РМО, методисты Управления образования, зам. директоров по УР, преподаватели ККИПК и т.д.).
* Выступления учителей на заседаниях РМО, семинарах, совещаниях, используя различные форматы (штатное, видеоролики, М-К, проведение семинаров, выступления в онлайн –режиме и т.д.)
* Повышение квалификации педагогов с учетом профессиональных потребностей на базе ККИПК и ЦНППМП. По каждому ОУ провести анализ профессиональных потребностей для планирования прохождения курсовой переподготовки. На основании потребностей сделать заказ на прохождение курсовой подготовки.
* Аттестация педагогических кадров.
* Работа с молодыми специалистами.
1. **Основные направления работы**
2. Инновационная деятельность (использование ИКТ, проектные технологии, деятельностный подход, игровые технологии, исследовательские технологии, методов фиксации и оценивания учебных достижений и др.).
3. Проведение процедуры аттестации учителей, повышение квалификации педагогических работников.
4. Работа с одаренными детьми (олимпиады, конкурсы и др.).
5. Диагностика общеучебных умений и навыков обучающихся, их подготовка к ВПР, ЕГЭ, ОГЭ.
6. Введение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения (ФГОС СОО).
7. Методическое сопровождение учителей-предметников, разработка положений, планов, инструкций.

7.Организация фестивалей, конкурсов профессионального мастерства педагогов.

 8.Переподготовка кадров на основе использования информационно- коммуникационных технологий.

11. Совершенствование системы воспитательной работы в ОО района с целью формирования гражданской, социально значимой личности учащегося, способной адекватно реагировать на потребности динамично развивающегося общества;

Задача №1 «Создание региональной структуры методического сопровождения обеспечивающей синхронизацию процессов повышения квалификации и методической деятельности через объединение действий региональных и муниципальных методических служб (из резолюции краевого Августовского педагогического Совета).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  п/п | **Мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Планируемый результат** | Отметка о выполн. |
| 1. | Вебинар «Содержание и организация взаимодействия КК ИПК с муниципальными методическими службами во II полугодии 2020 года по реализации резолюции АПС 2020» | 9 октября 2020 года | План взаимодействия на первое полугодие 2020-2021 уч.года | ККИПК и ММС |
| 2. | Онлайн –семинар «Методическое сопровождение деятельности учителя по формированию функциональной грамотности обучающихся» | 20-21 октября | Сформирована модель по методическому сопровождению деят. учителя по формиров. ФГ обуч. на муниципальном уровне. | ККИПК, зам. директ. по УР, методисты УО |
| 3. | Онлайн –семинар «Запуск новых форм методической работы (супервизия, «методический десант», технология «исследование урока» в части формирования функциональной грамотности обучающихся. | Ноябрь – декабрь 2020 года | Освоены новые формы методической работы | ККИПК, зам.по УР |
| 4. | Разворачивание работ и продуктов выпускников центра НППМ по формированию функциональной грамотности обучающихся (по типу «Единый день в МСО»). | Декабрь 2020 года | Представлены работы и продкуты выпускников центра НППМ |  |
| 5. | Семинар в рамках педагогического марафона «Проектирование и запуск процессов «супервизии» в муниципалитетах края» | Ноябрь (по округам) | План мероприятий по запуску процесса супервизия | ККИПК, зам. по УР |
|  6. | Семинар «Вопросы муниципальной экспертизы образовательных практик РАОП: от описания практики до экспертизы. Особенности оформления заявки в РАОП. Стартовые позиции РАОП – 2020» | Декабрь 2020 года | Правильно оформлена экспертиза и заявка. | ККИПК и зам. по УР |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Задача №2 Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, поэтапного введения ФГОС СОО через проведение методических семинаров, мероприятий в рамках РМО учителей предметников, участие в семинарах по повышению квалификации на базе ККИПК. |
| 1. | Двухдневный семинар на базе Управления образования «Образовательное пространство ФГОС СОО» | Февраль 2020 года. На базе Управления образования. | Определяют дефициты в образовательном пространстве школы и проектируют пути выхода. | Логинова Н.Ф. ККИПК |
| 2. | Участие в семинарах и вебинарах на базе ККИПК | В течение года |  | Зам. директоров по УР |
| 3. | Создание условий для прохождения обучающимися старших классов профессиональных проб на базе СПО и ВУЗов. | В течение года | Профессиональное самоопределение для старшеклассников | Управление образования администрации Боготольского района |
| 4. | Особенности преподавания учебных предметов в старших классах. | Январь, март, апрель. На базе Управления образования. | Составляют ИОП старшеклассника | Преподаватели ККИПК |
| В течение учебного года через реализацию планов работы РМО учителей предметников. ПРИЛОЖЕНИЯ к плану |  | Руководители РМО учителей предметников |
| 5. | Круглый стол для руководителей ОУ «Деятельность школы по реализации ФГОС СОО» | Май 2020 года. На базе Управления образования | Положительные практики внедрения ФГОС СОО. | Специалисты Управления образования |
|  Обеспечение условий для профессионального роста педагогических и управленческих кадров через участие в фестивалях и конкурсах муниципального и краевого уровней, включение в участие и проведение семинаров, М-К, вебинаров, прохождение курсовой переподготовки на базе Управления образования. |
|  | Открытый фестиваль педагогических и управленческих практик | Февраль 2021 года на базе МБОУ Боготольской СОШ | Положительные практики по основным приоритетным направлениямм краевого образования | Зам. директоров по УР, руководители РМО |
|  | Семинар «Вопросы муниципальной экспертизы образовательных практик РАОП: от описания практики до экспертизы. Особенности оформления заявки в РАОП. Стартовые позиции РАОП – 2020» | Декабрь 2020 года | Правильно оформлена экспертиза и заявка. | Преподаватели ККИПК |
|  | Муниципальный этап краевого конкурс «Учитель года Красноярского края» | Февраль 2021 года | Тиражирование педагогического опыта на район | Управление образования |
|  | Муниципальный конкурс «Золотые россыпи» | Январь- апрель 2021 года | Положительные практики в направлении «Формирование функциональной грамотности обучающихся» | Управление образования |
|  | Муниципальный конкурс для молодых педагогов «Будущее в образовании Боготольского района» | Апрель 2021 года | Закрепление молодых специалистов на селе | Управление образования |
|  | Межмуниципальный этап краевого фестиваля «Русь мастеровая». | Август 2021 года | Тиражирование опыта | Управление образования |
|  | Краевой фестиваль народного творчества «Творческая встреча – 2021». | Март 2021 года |  | Управление образования |
|  | Участие в краевых конкурсах и фестивалях, проводимых ККИПК:1. Аукцион педагогических идей2. Краевой фестиваль управленческих и педагогических практик3.Краевой этап конкурса «Учитель года Красноярского края»4.Краевой фестиваль открытых педагогических практик5. Краевой фестиваль для учителей русского языка и литературы и т.д. | В течение учебного года |  |  |
| Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. |
|  | Проведение комплексной диагностики профессиональных затруднений педагогов | Ноябрь 2020 года | По каждому ОУ оформлены профессиональные дефициты | Зам. директоров по УР |
|  | 1.Оформление заявки на курсы повышения квалификации с учетом профессиональных затруднений на базе ККИПК.2. Оформление заявки на базе ЦНППМ (треки) проект «Учитель будущего» | Декабрь 2020Май 2021 года | Индивидуальное посткурсовое сопровождение | Зам. директоров по УР. Методисты УО |
|  | Организация методического сопровождения педагогов по ликвидации профессиональных затруднений | В течение года | ШМО, РМО, семинары | Зам. по УР, методисты УО, руководители РМО |
| **Задача №3 в методической практике:** **Обобщение и распространение передового педагогического и управленческого опыта.****Обеспечение методической поддержкой школ с низкими образовательными результатами.** **Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами** |
|  | Сопровождение и поддержка школ с низкими образовательными результатами. Реализация муниципальной программы «Повышение качества образования в ОУ Боготольского района с низкими образовательными результатами». Утверждена приказом УО №56 от 31.08.2020  | В течение года | Планируемый результат программы (из программы ,,,(стр.№3). | Муниципальная методическая служба. |
|  | Использование опыта педагогов района чьи практики вошли в региональный атлас для развития профессионального мастерства педагогов.  | В течение годаВыступления на РМО представление своего опыта | Организовать творческую группу | РМК |
|  |  Из задачи №2. Участие в муниципальных и краевых конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Тиражирование передового опыта. | Муниципальная методическая служба. |
| 3. | Издание районного методического сборника «Созвездие педагогических мыслей» | Май 2021 года |  |  |
| 4. | Входной мониторинг по условиям профессиональной адаптации молодых педагогов в ОУ Боготольского района |  Ноябрь 2020 года | Оценка уровня условий для молодых педагогов в ОУ района | Муниципальная методическая служба. |
|  5. | Организация по целевому приему в КГПУ им. В.П. Астафьева | Январь – май 2021 года | Закрытие долгосрочных вакансий | РМК |
| **6.** | Встреча молодых специалистов с главой Боготольского района, руководителем Управления образования  | Декабрь 2020 года  | Обозначены проблемы на уровне муниципалитета, обозначены пути решения проблем | РМК |
| 7. | Муниципальный конкурс для молодых педагогов «Будущее в образовании Боготольского района» | Апрель 2021 года | Защита проектов | РМК |
| 8. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |